



DIRECCIÓN DE FOMENTO
ECONÓMICO Y TURISMO

DIRECCIÓN DE FOMENTO ECONÓMICO Y TURISMO

FICHA DE REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS

Unidad Administrativa (Secretaría, Dirección, Coordinación)							
Dirección de Fomento Económico y Turismo	Siglas de la Dependencia	DFET					
Subdirección, Departamento u homólogo							
Departamento de Mejora Regulatoria y Fortalecimiento a MiPyMes.							
Domicilio de la Unidad Administrativa							
Calle Simón Bolívar #114, Planta Alta, Fracc. Lidia Esther. Centro, Tabasco.							
Horarios de Atención al Público							
Lunes a Viernes de 8:00 am a 3:00 pm							
Nombre del trámite							
Anuencia Municipal para Establecimiento Comercial (SARE)							
Descripción del trámite o servicio							
Se expide la anuencia municipal en un máximo de 3 días hábiles, a través del Sistema de Apertura Rápida de Empresas para el inicio de operaciones de negocios con giros de bajo impacto establecidos en un catálogo general.							
Vigencia		1 año natural.					
Requisitos del trámite o servicio							
				Formato de Único de Apertura (Proporcionado en el Departamento)			
				Identificación oficial (INE) del usuario			
				*En el caso de Persona Moral, copia del Acta Constitutiva.			
				Comprobante que acredite la posesión legal del local, o contrato de arrendamiento.			
				Constancia de situación fiscal (RFC).			
				*Estudio de factibilidad de uso de suelo, si aplica.			
				Efectuar el pago por concepto de la anuencia.			
				Para poder realizar este trámite es indispensable tener actualizado el pago de agua y predial, (contar con su número de contrato de agua y predial)			
				Tipo de trámite o servicio			
Autorizaciones, Certificados, Concesiones, Informes, Registros y Avisos							
Si seleccionaste otros, especifica							
Representante Legal		Si	Interesado				
Tutor		No	Otro				
Si seleccionaste otros, especifica		Si					
En caso de seleccionar otro, especificar el tipo de persona que puede gestionar el trámite							
Costo del trámite o servicio (si aplica)		\$86.88					
Datos del funcionario para resolución del trámite							
				Nombre Completo		Lic. July Karina Cabrales Quevedo	
				Cargo		Jefe de Departamento de Fortalecimiento a MiPyMe	
Teléfono							
				Correo Electrónico		july.cabrales@villahermosa.gob.mx	
Teléfono (Lada)		(993) 314 80 72					
Extensión							
Unidad de tiempo de plazo real		Días hábiles					
Plazo promedio de resolución o conclusión del trámite		3					